



## Le C.I.A.S. du Trièves recrute Un/une aide-soignant(e)

Le Centre Intercommunal d'Actions Sociales du Trièves est situé au sud du département de l'Isère à proximité de Grenoble, desservi par une autoroute, sur un plateau de moyenne montagne bénéficiant d'un cadre et d'un patrimoine remarquables.

Il dépend de la Communauté de communes du Trièves, Établissement public de coopération intercommunale d'un territoire de 10 400 habitants.

Il recrute pour son EHPAD l'Age d'Or (46 résidents dont 14 en unité psycho gériatrique) situé à Monestier-de-Clermont, un/une aide-soignant(e).

Sous la responsabilité de la Directrice, l'infirmière coordinatrice, le médecin coordonnateur et les infirmiers.

La mission de l'aide-soignant s'inscrit dans une équipe pluri – disciplinaire prenant en compte la nécessité d'un travail conjoint entre les soignants, les agents sociaux, agents de cuisine, et les services administratifs.

### **Missions :**

- Réalisation de soins d'hygiène, de confort et de soins préventifs
- Identification de l'état de santé du résident
- Accueil et accompagnement des résidents et de leur famille
- Gestion courante et prévisionnelle des matériels et stocks
- Participation à la vie de l'établissement

### **Profil recherché :**

Être titulaire du Diplôme d'État d'Aide-Soignant(e) en priorité ;

Ou faisant fonction aide-soignant (e) avec une expérience d'un an minimum.

### **Qualités requises :**

- Discrétion et réserve
- Écoute et patience
- Disponibilité
- Sens relationnel
- Respect de la personne
- Capacités d'adaptation aux situations rencontrées
- Capacités d'adaptation organisationnelles en lien avec les nécessités de service, et les changements législatifs.
- Goût pour le travail en équipe

### **Conditions :**

Poste à pourvoir dès que possible.

Horaires de travail : journée en 12 heures, 1 week-end sur deux.

Durée du contrat : CDD remplacement maladie et congé maternité (9 mois)

Temps de travail : 100%

Rémunération : Traitement indiciaire + RIFSEEP + Ségur + prime grand âge.

### **Pour tout renseignement contacter :**

Le Service des Ressources Humaines au 04.76.34.11.22 ou la Responsable plannings de l'Age d'Or au 04.76.34.11.75

### **Adresser lettre de motivation et CV à l'attention de :**

Monsieur le Président du C.I.A.S. du Trièves

300 chemin Ferrier - 38650 Monestier-de-Clermont

ou par courriel [recrutement@cdctrieves.fr](mailto:recrutement@cdctrieves.fr)