



# RENTREE 2024-2025

## Accueil de loisirs

### MENS

#### PUBLICATION EN INTERNE et EXTERNE

**La Communauté de Communes recrute,**

### **Animateur/trice péri et extra-scolaire**

#### **Missions d'animation :**

- encadrer des groupes d'enfants de 3 à 11 ans
- mettre en place des ateliers d'animation en concertation avec les collègues : activités ludiques, artistiques, manuelles, éducatives et collectives adaptées à l'âge et aux attentes des enfants, en lien avec le projet pédagogique. Participer à la vie de l'équipe et à l'accueil des jeunes en contrat d'engagement éducatif
- respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, le matériel et les locaux

#### **Jours et horaires de travail :**

##### **En période scolaire:**

**Animation péri mercredi de 8h à 18h + 1 heure de préparation par semaine**

Temps de formation et analyse de la pratique 15h

##### **Extra-scolaire**

**2 semaines pendant les grandes vacances + préparations**

1 semaine par période de petites vacances : février, printemps automne + préparations

**Temps de travail annualisé en heures : 14.44 h** par semaine soit temps non complet de 41 %

Calendrier des périodes à caler en début d'année avec l'équipe de direction.

Possibilité de compléter avec des heures sur les temps péri –scolaires (Pause méridienne)

#### **Qualités requises**

- Expérience de l'animation auprès des enfants, savoir gérer les conflits
- Savoir se faire respecter et respecter les enfants, bon contact
- Etre discret et respecter la vie privée des enfants et de leurs familles
- Connaissance du développement de l'enfant (affectif, physique et moteur)
- Connaissance des principes d'hygiène et de sécurité
- Connaissance de techniques d'animation
- Capacité d'adaptation et de communication : s'adapter à des consignes en fonction des interlocuteurs (directeur d'école, parents, communauté de communes...)
- Rigueur dans l'organisation
- Sens du travail en équipe : être dans une attitude dynamique et bienveillante pour l'ensemble de ses collègues.
- Autonomie et initiative, sens des responsabilités
- Capacité d'initiative, dynamisme, ponctualité et disponibilité

#### **Pour tout renseignement contacter :**

La responsable des accueils de loisirs 04 76 34 27 02, 06 83 68 42 91

ou la Directrice des Ressources Humaines au 04.76.34.11.22

**Candidature dès que possible** prise de poste début octobre

#### **Adresser un courrier de candidature à l'attention de :**

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Trièves - Direction des Ressources Humaines –  
300 chemin Ferrier - 38650 Monestier-de-Clermont Ou par courriel à l'adresse : [recrutement@cdctrieves.fr](mailto:recrutement@cdctrieves.fr)